

**Отдел образования Городищенского района**  
**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**основная общеобразовательная школа р.п. Чаадаевка**  
**имени Героя Советского Союза Н.Ф.Горюнова**

**Приказ**

27.06.2023 г.

№ 140

р.п. Чаадаевка

**Об организации работы детского оздоровительного лагеря**  
**с дневным пребыванием при МБОУ ООШ р.п. Чаадаевка**  
**имени Героя Советского Союза Н.Ф. Горюнова**  
**на период летних каникул**

В целях реализации постановления Администрации Городищенского района Пензенской области № 75п от 24.01.2014 года «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Городищенском районе в 2021 - 2025 годы» (с последующими изменениями), осуществления мер по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

**приказываю:**

1. 29.06.2023 г. открыть пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием 25 человек на базе МБОУ ООШ р. п. Чаадаевка имени Героя Советского Союза Н.Ф. Горюнова сроком на 21 день.
2. Утвердить штатное расписание сотрудников пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием:

№ п/п	Должность	Кол-во единиц
1.	Начальник лагеря	1
2.	Воспитатель	2
3.	Медицинская сестра	1
4.	Повар	1
5.	Кухонный работник	1
6.	Рабочие по комплексному обслуживанию зданий	1
Итого:		7

3. Утвердить следующий список сотрудников и возложить на них ответственность за безопасность и здоровье детей.

№ п/п	Должность в лагере	Ответственные	Должность в школе
1.	Начальник лагеря	Горелова Анна Александровна	Учитель
2.	Воспитатели	Кистина Надежда Васильевна Кривошея Екатерина Александровна	Учитель Учитель
3.	Мед. работник (по согласованию)	Бабаева Марьям Мукадясовна	Мед. работник (по согласованию)
4.	Повар	Устюшина Ирина Алексеевна	Повар
5.	Кухонный работник	Баярова Гузель Джафяровна	Кухонный работник
6.	Рабочие по комплексному обслуживанию зданий (по согласованию).	Кодина Светлана Александровна	Рабочие по комплексному обслуживанию зданий (по согласованию)

4. Утвердить план и режим работы пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (прилагаются).

5. Горелову А.А. назначить ответственной за осуществление контроля за составление и выполнение плана работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

6. Утвердить список детей пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (список прилагается).

7. Утвердить график работы сотрудников пришкольного оздоровительного лагеря:

Дата	Сотрудники
29.06 – 09.07	Кистина Надежда Васильевна
10.07 – 19.07	Кривошея Екатерина Александровна

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Горелову А.А.

9. Воспитателям провести инструктажи по ТБ, ППБ, по безопасному переходу через ж/дорогу и автодорогу, по правилам поведения.

Основание: Положение об оздоровительном лагере.

Директор школы:



Н. В. Тренина